



# 創業塾

昭和町商工会と中央市商工会では、昭和町または中央市内で  
**これから開業を目指す方**と**創業後3年以内の方**を対象に  
 創業に関する**基礎知識**や**創業計画書**の作成を目的とした創業塾を開催します。

特に創業時の**資金調達**（融資）や**補助金の活用**を  
 視野に入れている方には**オススメの内容**となっています。

詳しくは裏面をご覧ください。

**定員10名**  
 (先着順)

## 日程(全4日)

**6月** 16(火) 23(火)

**7月** 7(火) 21(火)

※時間はいずれも18:30~21:00

## 会場

昭和町商工振興センター

2階 研修室

中巨摩郡昭和町西条902-1 / ☎055-275-3344

## POINT

4回の講義をすべて受講し、創業計画書が完成した方は、行政から特定創業支援等事業の証明書が発行され、創業後に様々なメリットが受けられます。(下記参照)



## 創業塾受講後のメリット

※昭和町・中央市で開業する方のみ

- ✓ 小規模事業者持続化補助金<創業枠>申請要件(補助上限200万円)
- ✓ 創業利子補給(融資金利の一部を行政が補助)
- ✓ 融資金利の引下げ
- ✓ 登録免許税減税(法人設立の場合) etc...

受講料

5,500円

※STEP1受講時に現金でお支払いください

さらに、開業後に**商工会に加入**すると、安定的な事業展開に向けて**より深い経営支援**が受けられます!

## 主催(お問い合わせ先)

昭和町商工会 ☎055-275-3344 (担当:小野)

中央市商工会 ☎055-273-4141 (担当:佐野)

お申込みは  
**WEBから**

こちらからお申し込みください▶



# 創業塾カリキュラム

4つのSTEPを通じて創業計画書を作成します

講師

ITO中小企業経営研究所 中小企業診断士 伊藤 文仁 氏

開催日時	内容	備考
1日目 6月16日(火) 18:30 ~ 21:00	■開講式 (18:30~) ■創業事例紹介「私の創業体験記」 (18:40~) ■インフォメーション (19:00~) ■テーマ【自分の棚卸と創業アイデアの仮設定】 (19:10~) 1. 創業の基礎を知ろう ① 昭和町・中央市での創業を考える／②そもそも創業とは？ ③ 創業者の平均像から見える創業のポイント／④消費志向／⑤ポイントとなるキーワード ⑥ 現代のビジネスチャンス／⑦構想の練り方／⑧創業のコースと狙いどころ ⑨ 創業計画の内容と策定手順 2. 創業アイデアの仮設定 ① 事業の全体像／②創業者のバックボーン／③収益のイメージ／④初期投資と資金調達 ⑤ 将来展望 ■ワーク：創業計画プレワークシート作成 (20:10~)	講義
2日目 6月23日(火) 18:30 ~ 21:00	■テーマ【AIを活用した創業計画書作成】 (18:30~) ■テーマ【創業計画立案：勝ち筋を設計する】 (18:45~) 1. 自己分析・経験の棚卸し ① 代表者の経歴・職歴の整理／②知識・資格・技能の洗い出し ③ 自分の強み (再現性のある能力)／④自分の弱みと補完策／⑤人脈・ネットワークの整理 ⑥ 創業の動機・目的の深掘り 2. 事業の核 (コンセプト設計) ① 経営理念・ビジョン／②事業概要の整理／③事業コンセプト／④顧客ターゲットの具体化 ⑤ 市場規模／⑥競合 (ライバル)／⑦差別化ポイント・競争優位性／⑧エモーションポイント ⑨ 三方よしの視点 3. 経営環境分析 ① 経営環境分析 (SWOT分析)／②クロスSWOT分析による戦略の導出 ■ワーク：創業計画書作成 (20:00~)	講義 作業
3日目 7月7日(火) 18:30 ~ 21:00	■創業融資情報説明「金融機関からの創業融資アドバイス」 (18:30~) ■テーマ【創業計画立案：事業を形と数字にする】 (19:00~) 1. 経営戦略と事業の仕組み ① マーケティング4P (商品・価格・販促・販売経路)／②事業所・設備の概要 ③ 事業所運営 (営業時間・定休日・業務フロー)／④人員計画 (業務分掌) ⑤ 仕入先・外注先／⑥ビジネス相関図 2. 資金計画と収支計画 ① 必要資金と調達方法／②収支計画 (3か年) 3. 行動計画とリスク管理 ① 開業前後のスケジュールリング／②開業後の事業展開／③想定されるリスクと対応策 ■ワーク：創業計画書作成 (20:00~)	講義 作業
4日目 7月21日(火) 18:30 ~ 21:00	■ワーク：創業計画書作成 (仕上) (18:30~) ■テーマ【創業後を見据えた基礎知識】 (19:30~) 1. 経営の基礎知識 ① 経営者の心構えと実務／②経営者の3つのマネジメント／③財務管理と財務分析 ④ 人材 (スタッフ) の調達と管理・育成／⑤PDCAサイクル ⑥ 困った時の対応 (相談先・支援機関の活用) 2. 各種創業支援施策紹介 ① 商標登録・各種創業支援補助金等 ② 創業支援施策 (利子補給、金利優遇、登録免許税減税等) ■終講式 (20:45~)	講義

※カリキュラムの内容は創業塾の進捗状況により変更する場合がございます。

※「作業時」にはパソコンを使用して計画書を作成していきます。